

カルチャーパーク利用規約

1. 当スペースは、講座、セミナー、教室、ワークショップ、各種打ち合わせ・会合などを目的とした利用を原則とします。宗教の勧誘、違法販売セミナー、公序良俗に反する行為、その他法律に反する目的によるご利用は固くお断り致します。
2. ご利用時間の厳守をお願い致します。時間を超過してのご利用時には超過料金が発生いたしますのでご遠慮ください。また搬入・搬出時間は搬入・搬出のみに充ててください。
3. 他のお客様及び近隣の住民の方へ迷惑となる大きな音を出す行為等はご遠慮ください。
(大きな声を出す、大音量でのオーディオ使用、楽器の演奏等)
4. ご利用内容・形態等がお申込み時と違う場合、当日でもご利用をお断りする場合がありますので予めご了承くださいませ。その場合でも通常料金が発生いたします。
5. 当スペースが規定する利用料金は当日利用前までにお支払いください。
6. 予約確定後、お客様のご都合にてキャンセルする場合、以下の通りキャンセル料金が発生いたします。
※キャンセル料：14日～4日前 10%、3日～2日前 50%、1日前・当日 100%
7. 利用時の搬入搬出にかかる時間は前後 30 分にてお願いします。
※但し、1 時間のみのご利用の場合は 1 時間の中で搬入搬出も行ってください。
8. ご予定時間より前に終了された場合でも料金の返金はいたしかねます。時間延長は原則お断り致します。営業時間外の延長は出来ませんのでご了承下さい。
9. 当スペースは禁煙・火器厳禁です。
10. 荷物・貴重品などはご利用者の責任で管理願います。万が一、盗難や紛失、破損等があった場合、弊社では一切の責任は負いかねます。また連日ご利用・定期ご利用の際であっても原則荷物のお預かりは致しません。
11. 室内の造作物・設備・備品の取り扱いは十分お気を付け下さい。
※万が一、破損した場合、修理費等をご請求いたします。
12. 当施設の床・壁・天井等に釘・強力な粘着テープなどご使用はご遠慮ください。
13. 当施設内での事故・ケガ等は、弊社では責任を負いかねます。食中毒などのトラブル、お子様連れの安全にも十分ご注意ください。
14. ゴミが出る場合はお持ち帰りください。施設内は清潔にご利用ください。
15. 駐車場の台数には限りがあります。台数の確保が必要な場合は事前にご相談ください。これは駐車スペースの確保を保証するものではありません。
16. ご利用いただいたお客様の利用状況（破損・汚損、騒ぐ等の迷惑行為、度重なるキャンセルなど）によっては、次回からのご利用をお断りさせていただく場合がございます。
17. 貸し出し可能な備品は長机、椅子、電源、wi-fi です。その他、施設によって備品が異なりますので、事前にご確認の上、備品のご予約をお願いします。
18. 施設利用後は利用前の状態に戻し、清掃をお願いします。
19. 飲食の持込は可能です。但し、臭いの強いものはご遠慮いただく場合があります。
20. 駐車場での事故・トラブルについては一切責任を負いません。
21. ご予約の開始は希望日の 3 ヶ月前から受付いたします。
22. カルチャーパークの HP や関連サイトで事前告知を実施できます。告知については集客を保証するものではありませんが、相談の上、ご活用ください。
23. 初回のご予約が確定した時点で、当利用規約に同意いただいたことといたします。

平成 30 年 6 月 策定

以上の規約に関して、全て同意いたします。

平成 年 月 日

住所

社名（事業利用の場合）

代表者名

印

電話番号